**KPMM/02/2021/L.P. Datë: 15.02.2021**

Në bazë të nenit 32 paragrafi 4 dhe nenit 82 të Ligjit Nr. 06/L-114 Për Zyrtarët Publikë, nenit 8 të Ligjit Nr. 03/L-212 të Punës, nenit 4 të Udhëzimit Administrativ (MPMS) Nr. 07/2017 për rregullimin e procedurave të konkursit në sektorin publik, Komisioni i Pavarur për Miniera dhe Minerale, shpall:

**Konkurs pune**

**Departamentit i Financave**

**Pozita – Zyrtar i të Hyrave**

**Pagesa – 423.47 € (bruto)**

**Lloji i vendit të punës: me afat të caktuar, (12 muaj)**

**Nr. i ekzekutuesve: 1 (një)**

**DETYRAT KRYESORE TË PUNËS:**

* Këshillimi dhe edukimi i taksapaguesve.
* Barazon llogaritë e të hyrave në thesar sipas kodeve ekonomike.
* Gjenerimin me kohë të raporteve financiare.
* Përgatitjen e raporteve për gjendjen financiare te bizneseve qe aplikojnë për licencim ne KPMM.
* Mban kontakte të rregullta me MF-në dhe bankat komerciale për raportet e të hyrave ditore dhe transferimet në BQK.
* Përgatitja e Faturave për taksa administrative për aplikuesit për licenca dhe taksa vjetore.
* Kontrollimi i deklaratave periodike(TM1-TM4) te shfrytëzimit dhe pagesës se rentës minerare.
* Krahason dhe verifikon çdo pagese me raportet e specifikuara dhe të regjistruara në Free Balanc SIMFK.
* Kontrollimi i raporteve vjetore te kompanive te licencuara dhe krahasimi me Bilancin vjetor ne përcaktimin e humbjes dhe fitimit.
* Kryen edhe punë tjera në pajtim me qëllimin e vendit të punës të cilat mund të kërkohen kohë pas kohe nga mbikëqyrësi.

**Kushtet:**

Diplomë e fakultetit

**Shkathtësitë e kërkuara:**

* Diplomë universitare - Fakulteti Ekonomik;
* Dy vite përvojë pune Profesionale;
* Shkathtësi kompjuterike në aplikacione të programeve (Word, Excel, Power Point, Access);
* Njohuri të thellë në fushën e të hyrave të financave;
* Njohuri të ligjeve dhe rregulloreve të aplikueshme;
* Shkathtësi në komunikim planifikim të punës koordinimi eventual i personelit në nivel administrativ;
* Shkathtësi hulumtuese, analitike, vlerësuese dhe formulim të rekomandimeve dhe këshillave profesionale;

**Dokumentacioni i kërkuar:**

* Diploma universitare
* Fotokopja e letërnjoftimit
* Ekstrakti i lindjes
* Dy - rekomandime (nëse keni)
* Certifikata të trajnimeve
* Certifikatën që nuk jeni nën hetime.

**Konkursi është i hapur 15 ditë kalendarike**nga dita e publikimit, duke filluar nga data e publikimit më**15.02.2021**deri më datën**01.03.2021**që konsiderohet si ditë e fundit e mbylljes së konkursit. Aplikacionet e dorëzuara pas afatit të paraparë nuk pranohen dhe aplikacionet e mangëta refuzohen. **Instruksione Aplikimi:** Kërkesa (Aplikacioni) për punësim gjendet në uebfaqen e KPMM-së: <https://www.kosovo-mining.org/kpmm/mundesi-punesimi/> dhe pas plotësimit sipas çdo pike të aplikacionit, i bashkëngjitni dokumentet të cilat kërkohen sipas konkursit dhe mund të aplikoni tek ne drejtpërdrejtë - Adresa jonë: Rr. Armend Daci nr.1, Bregu i Diellit, Prishtinë, ose përmes emailit [icmm@kosovo-mining.org](mailto:icmm@kosovo-mining.org).

**VËMENDJE:**Njoftimet i gjeni në Ueb, ndërsa në rast nevoje mund të na kontaktoni në, tel: 038240252202 prej orës 08:00–16:00. Aplikacionet e pranuara pas afatit të përcaktuar konsiderohen të pranueshme, nëse data në dërgesën postare, ose çfarëdo dëshmie tjetër për datën e dërgimit, dëshmon se ajo është dërguar para kalimit të afatit për dorëzimin e aplikacioneve. Konkursi është i barabartë për të gjithë kandidatët e synuar, pa asnjë lloj diskriminimi ashtu siç parashihet me Ligjislacionin ne fuqi.